

NOM Prénom  
Adresse complète

Date

A

Mr Jean- Luc FRIZOT  
Directeur Général de TaM

Objet: Demande de C.E.T.

Monsieur le Directeur,

J'ai l'honneur de vous demander un congé au titre de mon Compte Epargne Temps, sous-compte (*courte durée ou longue durée*) de ..... jours du ..... inclus au ..... inclus.

***ATTENTION LA PRISE DU C.E.T. "LONGUE DUREE" DOIT ETRE JUSTIFIEE  
CONTRAIREMENT A LA PRISE DU "COURTE DUREE".***

***RAPPROCHEZ VOUS D'ELU CGT POUR VOUS AIDER.***

Je vous remercie de prendre en considération ma demande et reste à votre entière disposition pour plus de précision sur mon projet.

Dans cette attente, vous prie d'agréer, Monsieur le Directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

PENSEZ A SIGNER VOTRE COURRIER